



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ลย ๕๒๒๐๑.๓/๒๐๘ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐได้จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และจัดทำสรุปรายงานตามนโยบายฯ ดังกล่าว นั้น

งานนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐพงศ์ พันธอน)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางอรชา ศรีสวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสุนิสา พงศ์สุนนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

นางรัชฎาภรณ์ สิงห์คำ



(นางรัชฎาภรณ์ สิงห์คำ)

ปลัดเทศบาลเมืองวังสะพุง

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง

ตราข



(นายไพบูลย์ เขมะประสิทธิ์)

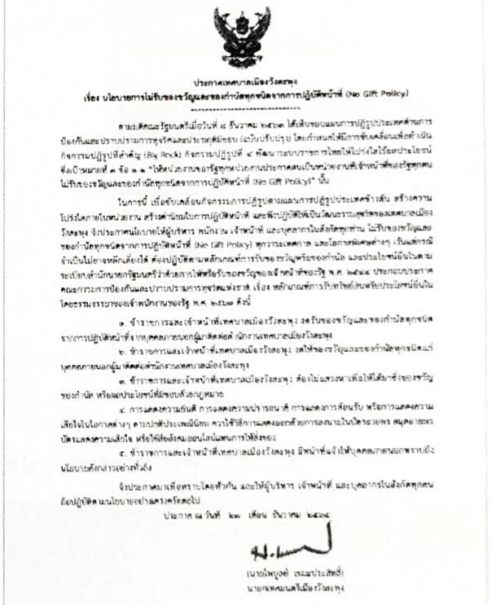

นายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

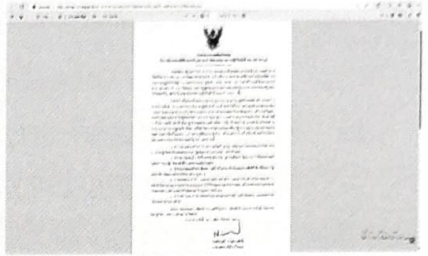

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลเมืองวังสะพุง
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมืองวังสะพุง	๒๗ ธ.ค.๒๕๖๕	<p>๑. จัดทำประกาศเทศบาลเมืองวังสะพุง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>  <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่หน้าเว็บไซต์เทศบาลเมืองวังสะพุง</p> <p>เทศบาลเมืองวังสะพุง ขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างบรรทัดฐานใหม่ หุดคอร์รัปชัน ด้วยการปฏิบัติตามนโยบาย</p> <p>NO GIFT POLICY จดรับ จดให้ ของขวัญในทุกเทศกาล</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมืองวังสะพุง	๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๕	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว ลงใน เว็บไซต์เทศบาลเมืองวังสะพุง	๑. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด .pdf (wangsaphung.go.th)  ๒. เผยแพร่ Info Graphic หน้าเว็บไซต์เทศบาลเมืองวังสะพุง 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๕. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๒. วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ

๓. ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับสูงขึ้น


๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

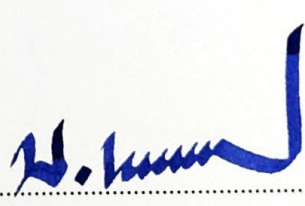
๒. ทุกหน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดี หรือการทำจิตอาสาแทนการให้เป็นของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

๓. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดทราบผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ


(นายณัฐพงศ์ พันธอน)
นิติกรชำนาญการพิเศษ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นายไพฑูลย์ เขมะประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง
ผู้รับรองรายงาน