

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลเมืองวังสะพุง ประจำปี ๒๕๖๖**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้	หมายเหตุ
๑.	โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม	<p>การพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จัก ความพอเพียง เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นใน คุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรู้ ความเข้าใจใน เรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และ ประชาชนผู้รับบริการ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานอันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่ง ผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน</p> <p>๑) เจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองวังสะพุง นำหลัก คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนา มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข</p> <p>๒) เจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองวังสะพุง มีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้	หมายเหตุ
๒.	โครงการอบรมคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาลพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และทัศนศึกษาดูงาน ในประเทศ/ต่างประเทศ	<p>๑. เพื่อการเสริมสร้าง องค์ความรู้ในการบริหารจัดการสา ธารณภัยให้กับบุคลากรของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ ทั้งบุคลากร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพ.พร.) ทุกระดับ ตัวแทนกลุ่มพลังมวลชนในพื้นที่ อส.ตร. ฯลฯ</p> <p>๒. เพื่อการขับเคลื่อนแผนการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดเป็น รูปธรรม</p> <p>๓. เพื่อสร้างเครือข่ายจากปฏิบัติงานจากทุกภาคส่วนทั้ง ส่วนราชการ อาสาสมัคร กอง กำกับราษฎรอาสา กลุ่มพลังมวลชน ฯลฯ</p> <p>๔. เพื่อพัฒนาระบบการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน เครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุ และ อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพร้อมให้การ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p>	๑๓-๑๖ กันยายน ๒๕๖๖	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	

๒. ข้อมูลอัตรากำลัง

เทศบาลเมืองวังสะพุง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๗ ส่วนราชการ ได้แก่

๑. สำนักปลัดเทศบาล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. กองการศึกษา
๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๗. กองสวัสดิการสังคม

มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้นจำนวน ๑๘๘ อัตรา (มีคนครอง) แบ่งเป็น

๑. พนักงานเทศบาล/พนักงานครู	จำนวน	๙๒	อัตรา
๒. ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑	อัตรา
๓. พนักงานจ้าง	จำนวน	๙๕	อัตรา

เทศบาลเมืองวังสะพุง เป็นเทศบาลประเภทสามัญ กำหนดส่วนราชการเป็นสำนัก/กองระดับต้น กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น แต่มีตำแหน่งพนักงานเทศบาล เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการ สอดคล้องกับความจำเป็นในการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ หรือการกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นในการขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ หรือการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มสูงขึ้น และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของแต่ละส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

เนื่องจากปัจจุบันโครงสร้างของสำนักปลัดเทศบาลเมืองวังสะพุงยังไม่สมบูรณ์ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- ซึ่งจำนวนอัตราตำแหน่งภายในสำนักปลัด มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ว่าง ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๑ อัตรา
๓. นิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ ๑ อัตรา
๔. นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ๑ อัตรา
๕. นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ๑ อัตรา
๖. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระดับชำนาญการ ๒ อัตรา
๗. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับชำนาญงาน ๑ อัตรา
๘. เจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับปฏิบัติงาน ๑ อัตรา
๙. เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน ๑ อัตรา
๑๐. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา
๑๑. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๓ อัตรา ว่าง ๕ อัตรา

จึงมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดโครงสร้าง และจำนวนบุคลากรขึ้นมาเพื่อให้ครบตามประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว ซึ่งการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงานนั้นจะต้องกำหนดจากส่วนราชการหลักก่อนจะไปกำหนดส่วนราชการอื่นก่อนไม่ได้ ดังนั้นในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จึงจำเป็นที่

จะต้องมีการกำหนดกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ที่ขึ้นมาจำนวน ๑ กลุ่มงาน และกำหนดตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้สำนักปลัดมีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของสำนักปลัดให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. กองคลัง

- การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- ซึ่งจำนวนอัตราตำแหน่งภายในกองคลัง มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง) ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ว่าง ๑ อัตรา
๓. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๑ อัตรา
๔. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ว่าง ๑ อัตรา
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ ๑ อัตรา
๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน ๑ อัตรา/ระดับปฏิบัติงาน
ชำนาญงาน ว่าง ๑ อัตรา
๕. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ว่าง ๑ อัตรา
๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน ว่าง ๑ อัตรา
๗. นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ ๒ อัตรา
๘. เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน ๑ อัตรา
๙. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา/ว่าง ๑ อัตรา
๑๐. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา/ว่าง ๓ อัตรา

- กองคลังมีโครงสร้างส่วนราชการภายใน เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการอยู่แล้ว ประกอบกับอัตรากำลังบุคลากรในสังกัดมีจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทำให้กองคลังสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงเป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

๓. กองช่าง

การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- จำนวนอัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาลภายในกองช่าง มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่งประเภทวิชาการ	จำนวน - อัตรา
ตำแหน่งประเภททั่วไป	จำนวน ๓ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)	จำนวน ๓ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๗ อัตรา

- เพื่อให้กองช่างมีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองช่างให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ดังนั้น ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประเภทวิชาการ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๓. กองช่าง

- การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- เนื่องจากในปัจจุบันยังไม่มีอัตราพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบโดยตรงในภารกิจงานด้าน เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ และการประสานงานกับส่วนราชการ ซึ่งจะต้องอาศัยงานธุรการที่เป็นฝ่าย สนับสนุนการปฏิบัติงานจัดทำเอกสาร ได้แก่ หนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชี และพัสดุ การตรวจสอบคুমยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปี การให้คำปรึกษาและแนะนำข้อมูลเบื้องต้นแก่ ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อราชการ การให้คำปรึกษาแนะนำขั้นตอนในการขออนุญาตก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ซึ่งจำนวนอัตราตำแหน่งภายในกองช่าง มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) ๑ อัตรา

หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๑ อัตรา

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ว่าง ๑ อัตรา

นักจัดการงานช่าง ระดับ ปก./ชก. ว่าง ๑ อัตรา

วิศวกรโยธา ระดับชำนาญการ ๑ อัตรา

นายช่างไฟฟ้า ระดับอาวุโส ๑ อัตรา

นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ว่าง ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๙ อัตรา

- เพื่อให้กองช่างมีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองช่างให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จึงจำเป็นต้องมีการ กำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรับผิดชอบภารกิจงานด้านเอกสารและงานธุรการของกองช่างให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- เนื่องจากปัจจุบันไม่มีอัตราพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบโดยตรงในภารกิจงานส่งเสริม สุขภาพ และงานศูนย์บริการสาธารณสุข

- จำนวนอัตราตำแหน่งภายในกองสาธารณสุขและ มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข

ระดับกลาง) ๑ อัตรา

๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)

๑ อัตรา

๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)

ว่าง ๑ อัตรา

๔. นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ ๑ อัตรา

๕. เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ว่าง ๑ อัตรา

๕. เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน ๑ อัตรา

๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา

๗. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๙ อัตรา

- เพื่อให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จึงจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรับผิดชอบภารกิจงานส่งเสริมสุขภาพ และงานศูนย์บริการสาธารณสุข

๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- จำนวนอัตราตำแหน่งภายในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ๑ อัตรา

๒. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๑ อัตรา

๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ว่าง ๑ อัตรา

๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ชำนาญการ ๑ อัตรา

๕. นักจัดการงานทั่วไป ระดับ ชำนาญการ ๑ อัตรา

๖. เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ว่าง ๑ อัตรา

๗. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๘. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

เนื่องจากปัจจุบันโครงสร้างของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองวังสะพุง ยังไม่สมบูรณ์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดโครงสร้าง ขึ้นมาเพื่อให้ครบตามประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว ดังนั้นกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงขอกำหนดกลุ่มงานบริการและเผยแพร่วิชาการขึ้นมา จำนวน ๑ กลุ่มงาน เพื่อรองรับภารกิจที่มีเป็นจำนวนมากอยู่ในปัจจุบัน

๖. กองการศึกษา

- งานการศึกษาปฐมวัย กำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็ก เทศบาลเมืองวังสะพุง จำนวน ๑ ศูนย์ ๑ อัตรา ตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และจะสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

๗. กองสวัสดิการสังคม

- การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง การกำหนดกองสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

เนื่องจากปัจจุบันโครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองวังสะพุง ยังไม่สมบูรณ์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดโครงสร้าง และจำนวนบุคลากรขึ้นมาเพื่อให้ครบตามประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

- จำนวนอัตราตำแหน่งภายในกองสวัสดิการสังคม มีอัตรากำลังแยกได้ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง) ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๑ อัตรา
๓. นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ ๒ อัตรา
๔. เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน ๑ อัตรา
๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา
๖. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

ดังนั้นสวัสดิการสังคม จึงขอกำหนดกลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ ขึ้นมาจำนวน ๑ กลุ่มงาน และกำหนดตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับภารกิจที่มีเป็นจำนวนมากอยู่ในปัจจุบัน

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมหรือพัฒนาบุคลากรบุคคล

ที่	กิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	จำนวนบุคลากรทั้งหมด (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม	๑๐๐	๑๘๘	๑๐๐	เจ้าหน้าที่ ๑๘๘ คน
๒	โครงการอบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และทัศนศึกษาดูงานในประเทศ/ต่างประเทศ	๗๙	๑๘๘	๑๐๐	๑. ผู้บริหาร ๖ คน ๒. เจ้าหน้าที่ ๑๘๘ คน ๓. สมาชิกสภา ๑๘ คน

๔. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

