

แผนอัตรากำลัง ๓

ปีงบประมาณ (๒๕๕๘-๒๕๖๐)



เทศบาลเมืองวังสะพุง

อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

แผนอัตรากำลัง 3

ปีงบประมาณ (2558-2560)

เทศบาลเมืองวังสะพุง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

สารบัญ

	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	3
4. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองวังสะพุง	4
5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองวังสะพุง	7
6. ภารกิจหลักและภารกิจรอง	9
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	9
8. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	11
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน	13
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	27
11. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้าง	57
12. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล	57

1. หลักการและเหตุผล

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยาก และคุณภาพของงานปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนด

1.2 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2547 โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสม และให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2547

1.3 คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้เทศบาล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.4 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองวังสะพุง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย จึงจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ 2558 – 2560 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เทศบาล มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล

2.2 เพื่อให้เทศบาลเมืองวังสะพุง มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.4 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.5 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองวังสะพุง

2.6 เพื่อให้เทศบาลเมืองวังสะพุง สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติการสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.7 เพื่อให้เทศบาลเมืองวังสะพุง ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2.8 เพื่อให้เทศบาลเมืองวังสะพุง มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาลเมืองวังสะพุงเอง

3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์เทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารของเทศบาลเมืองวังสะพุง รวมถึงสภาพปัญหาของเทศบาลเมืองวังสะพุง

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดเลย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของประชาชน

3.3 กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

3.4 กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในเทศบาลเมืองวังสะพุง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

3.5 กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.6 จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

3.7 ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

4.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

สภาพปัญหา

- การคมนาคมภายในชุมชนเทศบาลบางสายยังไม่สะดวก
- ถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบางสายไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี
- ไฟฟ้าสาธารณะและการติดตั้งโคมไฟยังไม่ทั่วถึงในเขตเทศบาล
- ขาดความรู้เรื่องเกี่ยวกับการจราจรที่ถูกต้อง

ความต้องการของประชาชน

- ก่อสร้างถนน คสล.
- ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ให้ครบทุกซอย
- ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร
- ขยายไฟฟ้าแรงต่ำสาธารณะพร้อมติดตั้งโคมไฟครบทุกซอย
- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยจราจร

4.2 การศึกษาและวัฒนธรรม

สภาพปัญหา

- ประชาชนขาดความรู้เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของตนเองตามรัฐธรรมนูญ
- คุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีโดยรวมมีน้อย
- ผู้ปกครองของนักเรียนบางส่วนมีรายได้น้อยและยากจน
- วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ที่ดั้งเดิมถูกสืบล้มเลือนไปตามกาลเวลา

ความต้องการของประชาชน

- ส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนตามรัฐธรรมนูญ
- ส่งเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน
- สร้างความร่วมมือของประชาชนเพื่อ ลด ละ เลิก อบายมุข

- สร้างความเข้มแข็งสถาบันครอบครัวและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนา
- ส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

4.3 ด้านเศรษฐกิจ

สภาพปัญหา

- ประชาชนขาดความรู้เรื่องเศรษฐกิจแบบพอเพียง
- ไม่มีการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาอาชีพ

ความต้องการของประชาชน

- ให้ความรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
- พัฒนาและส่งเสริมกลุ่มอาชีพในชุมชน
- พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพของผลิตภัณฑ์การบรรจุผลิตภัณฑ์
- ส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน

4.4 ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สภาพปัญหา

- ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคและการลักลอบนำเข้ายาเสพติดตามแนวชายแดน
- ปัญหาขยะมูลฝอย
- ขาดจิตสำนึกในการดูแลรักษาสมบัติส่วนรวม

ความต้องการของประชาชน

- จัดชุดออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการลักลอบนำเข้าเสพติดและจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดอย่างต่อเนื่องทั้งเยาวชนและผู้ปกครอง
- ดำเนินการจัดโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชนเพื่อลดปริมาณขยะ
- สร้างจิตสำนึกให้แก่ประชาชนในพื้นที่ให้รู้จักรักษาสมบัติส่วนรวม

4.5 ด้านบรรเทาสาธารณภัย

สภาพปัญหา

- เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไม่เพียงพอ
- การใช้วิทยุติดต่อสื่อสารไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่เพื่อเกิดสาธารณภัย

ความต้องการ

- จัดหาเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เพียงพอกับความต้องการ
- ปรับปรุงเครื่องแม่และเครื่องลูกข่ายข่ายวิทยุสื่อสารให้สามารถใช้ได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต เทศบาลและพื้นที่ใกล้เคียงและจัดอบรมเกี่ยวกับการใช้วิทยุสื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์

4.6 ด้านการบริหารจัดการ

สภาพปัญหา

- ชาวการมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล 3 ปี
- ไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของแผนพัฒนาเทศบาล 3 ปี
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย สิทธิและหน้าที่ของประชาชนและการปกครองในระบบอบประชาธิปไตย

ความต้องการ

- จัดให้มีการส่งเสริมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาของชุมชน โดยการ จัดเวทีประชาคมอย่างต่อเนื่องเพื่อรับทราบถึงปัญหาของประชาชน
- ให้ความรู้เกี่ยวกับกับความรู้ความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล 3 ปี ว่าประชาชนจะได้รับประโยชน์อะไรในแผนพัฒนาเทศบาล 3 ปี ให้มากขึ้น

5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลมีภารกิจและอำนาจหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50 และมาตรา 51 ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ (มาตรา 16(2))
- (2) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา 16(4))
- (3) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร (มาตรา 16(26))
- (4) การสาธารณสุขการ (มาตรา 16(5))
- (5) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ (มาตรา 51(8))
- (6) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา (มาตรา 51(1))
- (7) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม (มาตรา 51(3))
- (8) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 51(7))
- (9) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16 (28))

5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนไข้ (มาตรา 51(6))
- (2) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 50(4))
- (3) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (มาตรา 16(10))
- (5) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์ (มาตรา 51 (2))
- (6) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ (มาตรา 16(22))
- (7) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน (มาตรา 51(4))
- (8) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (มาตรา 16(13))
- (9) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร (มาตรา 51(5))
- (10) การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา 50(7))
- (11) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณอื่น ๆ (มาตรา 1(23))

- (12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(12))
- (13) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา 16(14))
- (14) การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา 16(6))

5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) การจัดผังเมือง (มาตรา 16(25))
- (2) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา 16(15))
- (3) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 16(29))
- (4) การให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง (มาตรา 50(5))
- (5) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา 16 (30))
- (6) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (มาตรา 50(1))

5.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (มาตรา 16(1))
- (2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 16(16))
- (3) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา 16(8))
- (4) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 16(7))

5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (1) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา 16(24))
- (2) การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา 16(27))
- (3) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย (มาตรา 16(18))

5.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (2) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 50(8) และ มาตรา 16(11))
- (3) ให้ราษฎรได้รับการศึกษา (มาตรา 50(6))

6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

เทศบาลเมืองวังสะพุง มีภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการดังนี้

ภารกิจหลัก

1. การปรับปรุงและพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. การพัฒนาการศึกษาและวัฒนธรรม
3. การพัฒนาเศรษฐกิจของประชาชน
4. การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
5. การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
6. การพัฒนาด้านบริหารจัดการ

ภารกิจรอง

1. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
2. การส่งเสริมการเกษตร
3. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
4. สนับสนุนการปรับปรุงคุณภาพของดิน
5. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลเมืองวังสะพุงกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 7 ส่วนราชการ ได้แก่

- 1) สำนักปลัดเทศบาล
- 2) กองคลัง
- 3) กองช่าง
- 4) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 5) กองวิชาการและแผนงาน
- 6) กองการศึกษา
- 7) กองสวัสดิการสังคม

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลสามัญที่มีคนครองทั้งสิ้น 41 อัตรา
 ตำแหน่งว่าง จำนวน 15 อัตรา รวมตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญทั้งสิ้น จำนวน 56 อัตรา
 พนักงานครูเทศบาลที่มีคนครองทั้งสิ้น 58 อัตรา ตำแหน่งว่าง จำนวน 20 อัตรา รวมตำแหน่ง
 พนักงานครูเทศบาลทั้งสิ้น จำนวน 78 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 4 อัตรา ตำแหน่งว่าง
 จำนวน - อัตรา รวมตำแหน่งลูกจ้างประจำทั้งสิ้น จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ
 ประเภทใช้คุณวุฒิจำนวน 18 อัตรา ตำแหน่งว่างประเภทผู้มีคุณวุฒิ จำนวน 6 อัตรา รวมทั้งสิ้น
 24 อัตรา ประเภทผู้มีทักษะจำนวน 6 อัตรา ตำแหน่งว่างประเภทผู้มีทักษะ ตำแหน่งว่าง จำนวน
 3 อัตรา รวมทั้งสิ้นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งสิ้น จำนวน 33 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป
 จำนวน 37 อัตรา ตำแหน่งว่าง จำนวน - อัตรา รวมทั้งสิ้นตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปทั้งสิ้น จำนวน
 37 อัตรา กำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 207 อัตรา

8. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

8.1 โครงสร้างเทศบาลเมืองวังสะพุง ได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงาน รวมทั้ง
 สภาพปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว โดยนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำ
 กรอบโครงสร้างส่วนราชการทำการเปรียบเทียบให้เห็นว่ากรอบโครงสร้างส่วนราชการเดิมทั้งหมดมีภารกิจ
 และกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่จะกำหนดขึ้นใหม่ รายละเอียดดังนี้

8.1 โครงสร้างเทศบาลเมืองวังสะพุงจะกำหนดภารกิจด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล</p> <p>1. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>1.1 งานธุรการ</p> <p>1.2 งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>1.3 งานทะเบียนราษฎร</p> <p>1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1.5 งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง</p> <p>2. กองคลัง</p> <p>1) งานธุรการ</p> <p>2.1 ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <p>2) งานผลประโยชน์</p> <p>3) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>2.2 ฝ่ายบริหารงานการคลัง</p> <p>- งานการเงินและบัญชี</p> <p>- งานพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>3. กองช่าง</p> <p>- งานธุรการ</p> <p>3.1 ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>1) งานวิศวกรรมโยธา</p> <p>2) งานสถาปัตยกรรม</p> <p>3) งานสาธารณูปโภค</p> <p>3.2 ฝ่ายการโยธา</p> <p>1) งานสาธารณูปโภค</p> <p>2) งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>3) งานสวนสาธารณะ</p> <p>4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>1) งานธุรการ</p> <p>4.1 ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>1) งานสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>2) งานรักษาความสะอาด</p> <p>4.2 ฝ่ายบริการสาธารณสุข</p>	<p>ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล</p> <p>1. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>1.1 งานธุรการ</p> <p>1.2 งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>1.3 งานทะเบียนราษฎร</p> <p>1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1.5 งานเทศกิจ</p> <p>2. กองคลัง</p> <p>1) งานธุรการ</p> <p>2.1 ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <p>1) งานผลประโยชน์</p> <p>2) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>2.2 ฝ่ายบริหารงานการคลัง</p> <p>1) งานการเงินและบัญชี</p> <p>2) งานสถิติการคลัง</p> <p>2.3 ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>1) งานพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>2) งานซ่อมบำรุงและบำรุงรักษาทรัพย์สิน</p> <p>3. กองช่าง</p> <p>- งานธุรการ</p> <p>3.1 ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>1) งานวิศวกรรมโยธา</p> <p>2) งานสถาปัตยกรรม</p> <p>3) งานสาธารณูปโภค</p> <p>3.2 ฝ่ายการโยธา</p> <p>1) งานสาธารณูปโภค</p> <p>2) งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>3) งานสวนสาธารณะ</p> <p>4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>1) งานธุรการ</p> <p>4.1 ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>1) งานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>2) งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p> <p>3) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</p> <p>4) งานสัตวแพทย์</p> <p>5. กองการศึกษา</p> <p>1) งานธุรการ</p> <p>5.1 ฝ่ายแผนงานและโครงการ</p> <p>1) งานแผนงานและโครงการ</p> <p>2) งานธุรการ</p> <p>5.2 ฝ่ายบริหารการศึกษา</p> <p>1) งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>2) งานการศึกษาปฐมวัย</p> <p>3) งานโรงเรียน</p> <p>5.3 ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>1) งานกีฬาและนันทนาการ</p> <p>2) งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม</p> <p>5.4 โรงเรียน</p> <p>6. กองวิชาการและแผนงาน</p> <p>6.1 งานธุรการ</p> <p>6.2 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>6.3 งานนิติการ</p> <p>6.4 งานประชาสัมพันธ์</p> <p>6.5 งานจัดทำงบประมาณ</p> <p>7. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>7.1 งานธุรการ</p> <p>7.2 งานพัฒนาชุมชน</p> <p>8. หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	<p>1) งานสุขภาพตำบลและอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>2) งานรักษาความสะอาด</p> <p>4.2 ฝ่ายบริการสาธารณสุข</p> <p>1) งานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>2) งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p> <p>3) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</p> <p>4) งานสัตวแพทย์</p> <p>5. กองการศึกษา</p> <p>1) งานธุรการ</p> <p>5.1 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>1) งานแผนงานและโครงการ</p> <p>2) งานธุรการ</p> <p>5.2 ฝ่ายบริหารการศึกษา</p> <p>1) งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>2) งานการศึกษาปฐมวัย</p> <p>3) งานโรงเรียน</p> <p>5.3 ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>1) งานกีฬาและนันทนาการ</p> <p>2) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน</p> <p>2) งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม</p> <p>5.4 หน่วยศึกษานิเทศก์</p> <p>6. โรงเรียนเทศบาล 1</p> <p>7. โรงเรียนเทศบาล 2 บ้านบึงไสล์</p> <p>8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>9. กองวิชาการและแผนงาน</p> <p>9.1 งานธุรการ</p> <p>9.2 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>9.3 งานนิติการ</p> <p>9.4 งานประชาสัมพันธ์</p> <p>9.5 งานจัดทำงบประมาณ</p> <p>10. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>10.1 งานธุรการ</p> <p>10.2 งานพัฒนาชุมชน</p> <p>11. หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	

11. แนวทางการพัฒนาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาล

เทศบาลเมืองวังสะพุง ได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล 3 ปี (รอบปีงบประมาณ 2558-2560) โดยให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างทุกคนทุกตำแหน่ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยใช้วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีในการพัฒนาบุคลากรดังกล่าว เช่น อบรมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการมอบหมายหน้าที่การงานของผู้บังคับบัญชาและติดตามประเมินผล เป็นต้น

12. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาล

เทศบาลเมืองวังสะพุงได้ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เพื่อให้พนักงาน และลูกจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานเทศบาลและลูกจ้างทุกคน ต้องปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
2. พนักงานเทศบาลและลูกจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งการในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการโดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ทางราชการหรือเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันที เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นก็ได้ และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม
3. พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้
4. พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกันและต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานและลูกจ้างด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติงาน

5. พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ต้องต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรมและให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ที่เกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

.....

ชื่อผู้ส่ง กาญจนา ราคาแพง (บุคฉากร)

สำนักงานเทศบาลเมืองวังสะพุง 222 หมู่ 5

ถนนประชาเสรี อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย 42130

โทร. 086-3894694

ชื่อบัญชี นางสาวสุทธิดา มหาวงศนันท์ (ออมทรัพย์) (580 บาท)

ธนาคารกสิกรไทย สาขาแพตดินันท์

เลขที่บัญชี 625-2-12675-7

ชื่อผู้ส่ง กาญจนา ราคาแพง (บุคฉากร)

สำนักงานเทศบาลเมืองวังสะพุง 222 หมู่ 5

ถนนประชาเสรี อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย 42130

โทร. 086-3894694

ชื่อบัญชี จินตนา มณีการ (ออมทรัพย์) (290 บาท)

ธนาคารกสิกรไทย เลขที่บัญชี 629-2-26949-6



ประกาศเทศบาลเมืองวังสะพุง

เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) และคณะกรรมการกลาง
พนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงระบบจำแนกตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบแท่ง จึงเห็นควร
แก้ไขเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ
๒๕๕๘-๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลยในการประชุมครั้งที่
๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงให้แก้ไขข้อมูลการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งใน
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลเมืองวังสะพุง เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๘-๒๕๖๐ โดยให้เป็นไปตามการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายเลิศศักดิ์ พัฒนชัยกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง