



ประกาศเทศบาลเมืองวังสะพุง

เรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองวังสะพุง

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลเป็นหน่วยงานที่สำคัญของเทศบาลเมืองวังสะพุง มีหน้าที่ปฏิบัติงานราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาของงาน ระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

ดังนั้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึก ทศนคติ และค่านิยม รักษามาตรฐานแห่งความดี ดำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติคุณ ความเอื้อมใส ศรัทธา ได้ผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. คู่มือการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ
๒. คู่มือการปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่
๓. คู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
๔. คู่มือการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. คู่มือการปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยและมั่นคง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรัชฎาภรณ์ สิงห์คำ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง